



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Quibdó, octubre de 2024

**ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA**

**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 6308699**

Cargo del supervisor: Coordinadora Académica

Dependencia: Coordinador(a) Formación Profesional Quibdó,  
Choco

**Asunto:** Informe mensual de ejecución  
contractual **octubre** del año 2024

**Referencia:** No **6308699** del año 2024

**JUAN JOSE PINO MOSQUERA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11809440 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinadora de formación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de: TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS CUATRO MIL CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$35.904.059) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los quince (15) días del mes de mayo de 2024, por un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$2.589.235) cada uno. b) seis (6) pagos iguales por los meses del 01 de junio al 30 de noviembre de 2024, por valor de CINCO MILLONES CIENTO SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. (\$5.178.470) cada uno. c) un último pago correspondiente a los trece (13) días del mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATRO PESOS (\$2.244.004).

**Plazo:** Será hasta el 13 de diciembre de



2024

|                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO:</b>                                                                                                                                                    |
| Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa del programa SER en el centro de formación asignado, acorde con la normatividad y procedimientos internos. |

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Evidencias    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1  | Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA. | Las actividades desarrolladas durante el periodo objeto y de acuerdo a los lineamientos establecidos en el programa SER fueron:<br><br>Concertación de horarios e inducción del proceso de formación.<br><br>Asociar aprendices a una ruta de aprendizaje.<br><br>Asociación de los elementos del Comportamiento emprendedor con retos personales y Productivos | Ver One Drive |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                      |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Selección de idea de negocio con base en el reto de innovación</p> <p>Descripción del segmento de mercado y relación con el cliente</p> <p>Elaboración del modelo de negocio acorde con herramienta de planeación estratégica</p> <p>Brindar asesorías sobre formulación de proyectos</p> |                      |
| 2 | Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER. | Acciones en proceso                                                                                                                                                                                                                                                                          | Acciones en proceso. |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 3 | Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER. | Se brinda a atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo | Registros fotográficos |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                          |                         |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                          |                         |
| 4 | Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento. | Se brindo acompañamiento a grupos rurales para la formulación de proyectos productivos a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones necesarias para las convocatorias institucionales y/o externas | Registro fotográfico    |
| 5 | Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.                                                                                                      | Apoyo y participación del programa SER, realice proceso de la información a la estructura de seguimiento, desarrollo y aplicación del del cuadernillo de emprendimiento.                                 | Registros fotográficos. |
| 6 | Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y                                                                                                                                                                                                                                                                          | Participación en la feria campesina liderada por el programa SER                                                                                                                                         | Registro fotografico    |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|    | canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |
| 7  | Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique. | Reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos, Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER | Informe de actividades         |
| 8  | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.                                                                                                                         | Se envió la Agenda de desplazamiento a la dinamizadora del centro, en el cual se especificó el sitio y tipo de población a atender                                                                                                                                                                                                 | Informe de Comisión.           |
| 9  | Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.                                                                                                                                                                                                                                             | Los resultados se evaluaron de acuerdo a las actividades establecidas en las guías de aprendizajes y las competencias.                                                                                                                                                                                                             | Pantallazo juicios evaluativos |
| 10 | Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.                                                                                                                                                                                                                                  | Participe del proceso de inducción llevado a cabo de forma presencial, donde se trataron temas con relación a la operatividad del programa durante la presente vigencia 2024.                                                                                                                                                      | Ver One drive.                 |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 11 | Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.         | Reunión virtual con la dinamizadora de centro donde se trataron temas como: Lineamientos del programa SER, seguimiento a metas entregables en las diferentes líneas, manejo de la caja de herramientas, directrices para las legalizaciones y solicitudes de auxilio de transporte | Evidencias fotográficas   |
| 12 | Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.     | Reunión presencial con la dinamizadora del programa SER con fines estratégicos para la transferencia de conocimiento                                                                                                                                                               | Registro fotográfico      |
| 13 | Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor | Presentación del informe mensual de actividades realizadas durante el mes de <b>octubre</b> , con sus respectivas evidencias.                                                                                                                                                      | Informe con sus soportes. |



|  |                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias |  |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA<br>ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE<br>DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                            |                            | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   | 42824                      | Quibdó – Medio Baudó       | 12/09/2024                | 15/09/2024   |
| 2.   |                            |                            |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4565688107** de la planilla, expedida por aportes en línea correspondiente al mes de **septiembre** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

**Declaración bajo la gravedad de**



**juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de** **juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI\_NO\_X he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC\_ del periodo objeto de cobro.

**NOTA:**

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**JUAN JOSE PINO MOSQUERA**

**C.C. No. 11809440 DE QUIBDO**

Recibí a satisfacción:

**ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA**

**Supervisor(a) Contrato 6308699 de 2024**

**Coordinadora Académica.**



## Evidencias de formación







## Programación mes octubre

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
|  | CARACTERIZACIÓN DE LA FORMACIÓN   |
|  | F006-007-25 / Versión 01          |
|  | Proceso: Administración educativa |
|  | Procedimiento: Matrícula          |

Nº FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3105283 No. SOLICITUD \_\_\_\_\_

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: TITULADA: \_\_\_\_\_ CODIGO PROGRAMA: VERSIÓN: 1 SECTOR: \_\_\_\_\_

CONVENIO \_\_\_\_\_

PROGRAMA ESPECIAL: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

FECHA: INICIO: \_\_\_\_\_ TERMINACIÓN: \_\_\_\_\_ TOTAL HORAS: 48

N.º APRENDICES: 20 MUNICIPIO: Icho

VEREDA: \_\_\_\_\_

| HORARIO   |                         |                  |         |
|-----------|-------------------------|------------------|---------|
| DIA       | AMBIENTE DE APRENDIZAJE | HORAS (24 horas) |         |
|           |                         | INICIO           | FIN     |
| LUNES     | CASA COMUNAL            | 8:00 AM          | 11:30AM |
| MARTES    | CASA COMUNAL            | 8:00 AM          | 11:30AM |
| MERCOLES  | CASA COMUNAL            | 8:00 AM          | 11:30AM |
| JUEVES    |                         |                  |         |
| VIERNES   |                         |                  |         |
| SABADO    |                         |                  |         |
| DOMINGO   |                         |                  |         |
| FESTIVO * | Fecha:                  |                  |         |

\* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: JUAN JOSÉ PINO MOSQUERA TELEFONO: 3103585646

EMAIL: [juanpino1109@yahoo.com](mailto:juanpino1109@yahoo.com)

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: \_\_\_\_\_

NIT N.º \_\_\_\_\_ TELEFONO: \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_

DIRECCION: \_\_\_\_\_ APARTADO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL GERENTE: \_\_\_\_\_

No DE EMPLEADOS: \_\_\_\_\_ ACTIVIDAD ECONOMICA: \_\_\_\_\_

DPTO: \_\_\_\_\_ MUNICIPIO: \_\_\_\_\_ GREMIO: \_\_\_\_\_

TIPO DE EMPRESA

*Juan José Pino Mosquera*

|                   |                |          |                    |                                                                   |  |  |
|-------------------|----------------|----------|--------------------|-------------------------------------------------------------------|--|--|
| Ámbito de Trabajo | Unidad         | Sociedad | Personas           | Instituciones Educativas                                          |  |  |
|                   | Autónoma       |          |                    | Instituciones Educativas                                          |  |  |
|                   | En Comandita   |          |                    | Pública <input type="checkbox"/> Privada <input type="checkbox"/> |  |  |
|                   | Economía Mixta |          |                    | Otras                                                             |  |  |
|                   | Colectiva      |          |                    | Cajas de Pensionados                                              |  |  |
| Unipersonal       |                |          | Fondo de Empleados | ONGS                                                              |  |  |
|                   |                |          |                    | Grupos                                                            |  |  |

10/10/2024

INSTRUCTOR

COORDINADOR ACADEMICO

FECHA DE ENTREGA

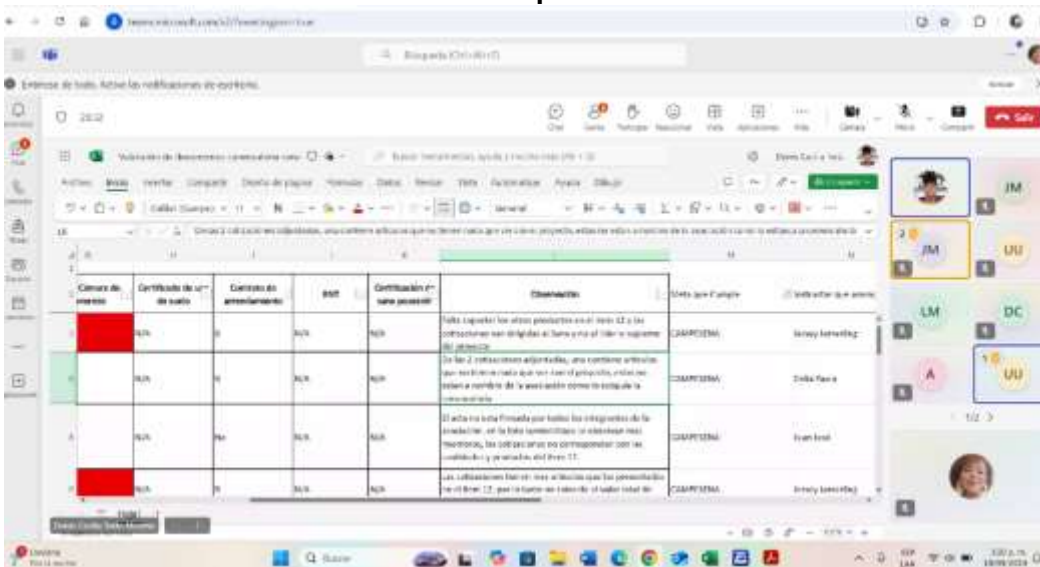
Página 1 de 1



FERIA MERCADOS CAMPESINOS, Todo lo relacionado con ella.

Legalización comisión de agosto bahía solano fichas.

**Reunión con la dinamizadora 19 de sept. de 24**



**Reunión de seguimiento 01 de octubre de 2024**





Reunión

07:38

DM Y LM HM NA JM

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo y bienvenida
2. Seguimiento a Metas
3. Metas Prioritarias
4. Fichas y Programación
5. Evidencias y entregables
6. Asuntos Varios

Participantes

Escibe un nombre

Compartir invitación

De esta reunión (10)

Indefatigable gobierno

Ameth Carlos Beltrán

Berlinda Guerrero (Invitado)

Deivi Cecilia Terán Moreno

Dalia Paola Murillo Córdoba

HARLEN MORINO

JESSE JAMERLIN M. (Invitado)

JUAN CARLOS GUTI. (Invitado)

Juan José Pina Molaguna

Liliana Estefany Córdoba Mesa

Natalia Asprilla (Invitado)

Seguimiento de actividades del programa SER,

Reunión

14:01

DM Y JM NA LM DC

Seguimiento a Metas

| PROGRAMA                                   | INDICADOR                                                                                         | META  | SEGUIMIENTO ANIO | % SEGUIMIENTO |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|---------------|
| SENA EMPRENDIMIENTO RURAL - FORMACION      | Metas Cumplidas                                                                                   | 2,665 | 2,665            | 100           |
|                                            | Metas Aprobadas                                                                                   | 2,665 | 1,173            | 44            |
|                                            | U.P. Creadas RURA 1 (Nivel productivo)                                                            | 32    | 0                | 0             |
|                                            | U.P. Creadas RURA 2                                                                               | 27    | 22               | 80            |
|                                            | U.P. Creadas RURA 3                                                                               | 34    | 32               | 94            |
| SENA EMPRENDIMIENTO RURAL - EMPRENDIMIENTO | U.P. Formadas RURA 1 (Formación)                                                                  | 27    | 24               | 89            |
|                                            | U.P. Formadas RURA 2 (Asesoría comercial)                                                         | 9     | 9                | 100           |
|                                            | U.P. Formadas RURA 3 (Asesoría comercial)                                                         | 23    | 13               | 56            |
|                                            | Proyectos Productivos Implementados                                                               | 46    | 0                | 0             |
|                                            | Proyectos Productivos Beneficiarios                                                               | 92    | 0                | 0             |
| SENA EMPRENDIMIENTO RURAL - COBERTURA      | Metas Cumplidas Municipios PDET                                                                   | 1,000 | 999              | 99            |
|                                            | Metas Municipios Aprobados                                                                        | 29    | 25               | 86            |
|                                            | Metas Aprobadas                                                                                   | 518   | 253              | 49            |
| SENA EMPRENDIMIENTO RURAL - CAMPESEÑA      | Metas Aprobadas                                                                                   | 300   | 232              | 77            |
|                                            | U.P. Creadas                                                                                      | 35    | 0                | 0             |
|                                            | Proyectos Productivos Implementados                                                               | 23    | 0                | 0             |
| SENA EMPRENDIMIENTO RURAL - FOLCLORAL      | Metas Cumplidas Jóvenes rurales 15 - 18 años                                                      | 76    | 69               | 90            |
|                                            | Metas Formaciones conformadas en un 50% por mujeres (Proyectos que cumplan U.P.)                  | 11    | 1                | 9             |
|                                            | Metas No. Asociaciones y Cooperativas Campesinas Fortalecidas con Asesoría                        | 0     | 0                | 0             |
|                                            | Metas Cuentas Corrientes Rurales 15 - 18 años otorgadas en municipios rurales y rurales dispersos | 514   | 465              | 90            |
|                                            | Metas Cuentas Corrientes Rurales 15 - 18 años otorgadas en municipios rurales y rurales dispersos | 413   | 409              | 99            |

Participantes

Escibe un nombre

Compartir invitación

De esta reunión (10)

Indefatigable gobierno

Invitado de la reunión (Invitado)

ANGE KATERINE DEMARCHE

Ameth Carlos Beltrán

Berlinda Guerrero (Invitado)

Deivi Cecilia Terán Moreno

Dalia Paola Murillo Córdoba

Dalia Vianeth Moreno Mancón

JESSE JAMERLIN M. (Invitado)

Juan Alexander Orrego García

JUAN CARLOS GUTI. (Invitado)



Faltan 10 municipios por atender: Nuqui, San José del palmar, Jurado

Metas prioritarias:

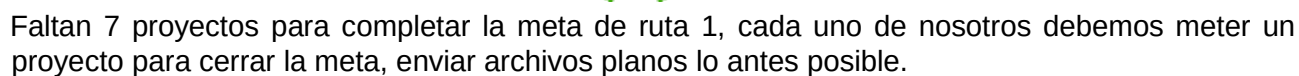
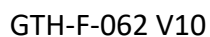
The screenshot shows a Zoom meeting interface. The top bar includes icons for chat, participants, and other meeting controls. The main content area displays a presentation slide titled "METAS PRIORIZADAS" (Prioritized Goals). The slide lists four key areas with associated names:

- Seguridad Alimentaria:** Harlen Wilber y Francisco Palacios
- Innovación:** Jhon Alexander y Juan Carlos Gutiérrez
- Cambio Climático:** Liliana Córdoba y Jersey Maturana
- Acceso a Mercados:** Juan José y Angie Demarchi
- Articulación Institucional:** Delia Paola y Adolfo Ramírez

Below the slide, a participant list is visible on the right side of the screen. The list includes names and status indicators (e.g., "Invitado de la reunión", "Organizador").

The bottom of the screenshot shows another slide titled "FICHAS Y PROGRAMACIÓN" (Forms and Programming). This slide lists several names and their associated activities or courses:

- Dilia Yaneth, pendiente de un curso fortalecimiento
- Érika Palacios; un curso de fortalecimiento
- Patricia Córdoba; le faltan tres cursos de fortalecimiento
- Yair Mayo, un curso de fortalecimiento.





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 7 de octubre del 2024

PRESENTADO A: JHON DERLYNG CARDONA DELGADO – Director Regional (E)

|                                                                                |                                                                                  |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ORDEN DE VIAJE No:<br>42824                                                    | FECHA DE INICIO:                                                                 | FECHA DE FINALIZACION: |
|                                                                                | 12/09/2024                                                                       | 15/09/2024             |
| LUGAR A DONDE REALIZÓ<br>EL DESPLAZAMIENTO<br>Quibdó – Medio Baudó -<br>Quibdó | REGIONAL / CENTRO DE<br>FORMACION                                                | OTRA: ( ciudad)        |
|                                                                                | Regional Choco- Centro de<br>Recursos<br>Naturales, Industria y<br>Biodiversidad | N/A                    |

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Realizar toda la logística de los mercados campesinos como estrategia para fortalecer las conexiones de valor, la comercialización de los productos y servicios de la población campesina, Unidades y Proyectos Productivos atendidos por el programa Sena Emprende Rural

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

**Día 1:** 12/09/2024 Desplazamientos ruta de ida: QUIBDÒ – Medio Baudó- Medio de transporte: TERRESTRE

**Día 2** 13/09/2024 Actividades a ejecutar: Realizar toda la logística de los mercados campesinos

**Día 3:**14/09/2024 Actividades a ejecutar: comercialización de los productos y servicios de la población campesina

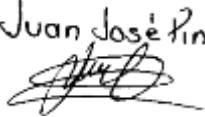
**Día 4:** 15/09/2024 Desplazamientos ruta de regreso: – Medio Baudó- QUIBDÒ - Medio de transporte: TERRESTRE

|                                                                                                                             |                         |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|
| <b>RESULTADOS:</b>                                                                                                          |                         |              |
| 1. Fortalecimiento de las conexiones de valor<br>2. comercialización de los productos y servicios de la población campesina |                         |              |
| <b>EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe</b> |                         |              |
| 1. Registro fotográfico<br>2. Listados de asistencia                                                                        |                         |              |
| <b>COMPROMISOS</b>                                                                                                          |                         |              |
| <b>ACTIVIDAD</b>                                                                                                            | <b>RESPONSABLE</b>      | <b>FECHA</b> |
| 1. Realizar toda la logística de los mercados campesinos Medio Baudó.                                                       | Instructor              | 13/09/2024   |
| 2. comercialización de los productos y servicios de la población campesina                                                  | Instructor y aprendices | 14/09/2024   |

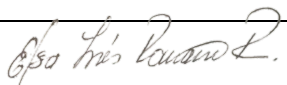
**CONCLUSIONES:**

1. Se realizó Realizar toda la logística de los mercados campesinos Medio Baudó.
2. Se realizó la comercialización de los productos y servicios de la población campesina

**DATOS DEL CONTRATISTA**

| <b>NOMBRE Y APELLIDO</b> | <b>FIRMA</b>                                                                                                   |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| JUAN JOSE PINO MOSQUERA  | Juan José Pino Mosquera<br> |

**VISTO BUENO SUPERVISOR**

| <b>CARGO DEL SUPERVISOR</b> | <b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b> | <b>FIRMA</b>                                                                                               |
|-----------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COORDINADORA ACADÉMICA      | ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA             | Elsa Ines Romana R.<br> |

## EVIDENCIAS DE LA FERIA CAMPESINA



Feria campesina Medio Baudó





Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjcardond JHON DERLYNG CARDONA DELGADO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO

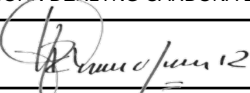
Fecha y Hora Generación Reporte: 2024-09-12 0:01 a.m.

| Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial |           |                                                                                                                                                                                                                                        |            |                       |                                       |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                        |                         |    |
|------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----|
| Solicitud de Comisión No.                                  | 42824     | Fecha Solicitud                                                                                                                                                                                                                        | 2024-09-11 | Estado de la Comisión | Autorizada                            | Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO |                                                                                                                                                                                                                                        |                         |    |
| Tipo de Comisión                                           | Servicio  | Fecha Aut./ Rech.                                                                                                                                                                                                                      | 2024-09-12 | Genera Viáticos       | Si                                    | Genera gastos de viaje                                                                                          | Si                                                                                                                                                                                                                                     | Requiere Pasajes Aéreos | NO |
| Transporte por Vía                                         | Terrestre | Área u Oficina                                                                                                                                                                                                                         | SER        |                       |                                       | Tipo de trámite                                                                                                 | Inicial                                                                                                                                                                                                                                | Comisión Inicial        |    |
| CDP de viáticos                                            |           |                                                                                                                                                                                                                                        |            |                       |                                       |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                        |                         |    |
| Consecutivo CDP                                            | 4324      | Dependencia Solicitante                                                                                                                                                                                                                |            |                       |                                       | 952238 DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO-EMPRENDE RURAL                                    |                                                                                                                                                                                                                                        |                         |    |
| Rubro Presupuestal de Viaticos                             |           | C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL |            |                       | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje |                                                                                                                 | C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL |                         |    |

| Nombre                        | Tipo y Número de Documento | Cargo          | Estado     | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Dias | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total dias | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------|----------------------------|----------------|------------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|---------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| JUAN JOSE PINO MOSQUERA       | CC: 11809440               | INSTRUCTOR SER | Autorizada | 2024-09-12             | 2024-09-15           | CHOCO / QUIBDO           | CHOCO / MEDIO BAUDO       | 3,5      | No                           | 50                  | 3,5        | 5.178.470,00        | 252.390,00           | 883.365,00           | 549.622,00            | 1.432.987,00        | Realizar toda la logística de los mercados campesinos como estrategia para fortalecer las conexiones de valor, la comercialización de los productos y servicios de la población campesina, Unidades y Proyectos Productivos atendidos por el programa Sena |
| Totales Solicitud de Comisión |                            |                |            |                        |                      |                          |                           |          |                              |                     |            |                     |                      | 883.365,00           | 549.622,00            | 1.432.987,00        |                                                                                                                                                                                                                                                            |

| OBJETO DE LA COMISIÓN                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Realizar toda la logística de los mercados campesinos como estrategia para fortalecer las conexiones de valor, la comercialización de los productos y servicios de la población campesina, Unidades y Proyectos Productivos atendidos por el programa Sena |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| ORDENADOR DEL GASTO |          |  |  |  |  |         |                              |  |  |  |  |  |        |                         |  |  |  |
|---------------------|----------|--|--|--|--|---------|------------------------------|--|--|--|--|--|--------|-------------------------|--|--|--|
| Identificacion:     | 11797506 |  |  |  |  | Nombre: | JOHN DERLYNG CARDONA DELGADO |  |  |  |  |  | Cargo: | DIRECTOR REGIONAL CHOCO |  |  |  |

  
Firma Responsable



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

|                                        |                     |                                                              |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------|
| Usuario que Genera Reporte:            | MHjcardond          | JHON DERLYNG CARDONA DELGADO                                 |
| Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: | 36-02-00-027-952210 | CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO |

Fecha y Hora Generación Reporte: 2024-09-12 0:01 a.m.

|                 |                        |                     |                     |
|-----------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| Verificado Por: | DOLORES FERRER RENGIFO | Fecha Verificación: | 11/09/2024 15:40:02 |
|-----------------|------------------------|---------------------|---------------------|

|                                                                                  |  |                                                        |  |                                |  |                                                              |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------|--|--------------------------------|--|--------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <b>Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.</b> |  | Usuario Solicitante: MHpperezc |  | PASCUAL ANTONIO PEREZ COSSIO                                 |  |
|                                                                                  |  | Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:              |  | 36-02-00-027-952210            |  | CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO |  |
|                                                                                  |  | Fecha y Hora Sistema:                                  |  | 12/09/2024 12:00:00 p. m.      |  |                                                              |  |

| REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                |                  |                               |                                                                                  |                         |                  |                 |       |       |        |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|-----------------|-------|-------|--------|------------|
| Con base en el CDP No: 4324 de fecha 2024-01-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle |                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                |                  |                               |                                                                                  |                         |                  |                 |       |       |        |            |
| Número:                                                                                                    | 120424                                                                                                                                                                                                                               | Fecha Registro:          | 2024-09-12                     |                  | Unidad / Subunidad Ejecutora: | 36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO |                         |                  |                 |       |       |        |            |
| Vigencia Presupuestal                                                                                      | Actual                                                                                                                                                                                                                               | Estado:                  | Generado                       |                  |                               | Tipo de Moneda:                                                                  | COP-Pesos               | Tasa de Cambio:  | 0,00            |       |       |        |            |
| Valor Inicial:                                                                                             | 1.432.987,00                                                                                                                                                                                                                         | Valor Total Operaciones: | 0,00                           |                  |                               | Valor Actual:                                                                    | 1.432.987,00            | Saldo x Obligar: | 1.432.987,00    |       |       |        |            |
| TERCERO ORIGINAL                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                |                  |                               |                                                                                  |                         |                  |                 |       |       |        |            |
| Identificación: Cédula de Ciudadanía                                                                       | 11809440                                                                                                                                                                                                                             | Razón Social:            | JUAN JOSE PINO MOSQUERA        |                  |                               |                                                                                  |                         | Medio de Pago:   | Abono en cuenta |       |       |        |            |
| CUENTA BANCARIA                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                |                  |                               |                                                                                  |                         |                  |                 |       |       |        |            |
| Número:                                                                                                    | 530089317                                                                                                                                                                                                                            | Banco:                   | BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A. |                  |                               |                                                                                  | Tipo:                   | Ahorro           | Estado: Activa  |       |       |        |            |
| ORDENADOR DEL GASTO                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                |                  |                               |                                                                                  |                         |                  |                 |       |       |        |            |
| Identificación:                                                                                            | 11797506                                                                                                                                                                                                                             | Nombre:                  | JOHN DERLYNG CARDONA DELGADO   |                  |                               | Cargo:                                                                           | DIRECTOR REGIONAL CHOCO |                  |                 |       |       |        |            |
| CAJA MENOR                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                      |                          | VIÁTICOS                       |                  |                               | DOCUMENTO SOPORTE                                                                |                         |                  |                 |       |       |        |            |
| Identificación:                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                      | Fecha de Registro:       |                                | Genera Viáticos: | Si                            | Num. Solicitud de Comisión:                                                      | 42824                   | Número:          | COM-42824       | Tipo: | OTROS | Fecha: | 2024-09-12 |
| ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                |                  |                               |                                                                                  |                         |                  |                 |       |       |        |            |
| DEPENDENCIA                                                                                                | POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO                                                                                                                                                                                                           | FUENTE                   | RECURSO                        | SITUAC.          | FECHA OPERACIÓN               | VALOR INICIAL                                                                    | VALOR OPERACIÓN         | VALOR ACTUAL     | SALDO X OBLIGAR |       |       |        |            |
| 952238 DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO- EMPRENDE RURAL                              | C-3603-1300-19-708020-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL | Nación                   | 10                             | CSF              |                               |                                                                                  |                         |                  |                 |       |       |        |            |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                |                  |                               | 1.432.987,00                                                                     | 0,00                    |                  |                 |       |       |        |            |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                |                  | Total:                        | 1.432.987,00                                                                     | 0,00                    | 1.432.987,00     | 1.432.987,00    |       |       |        |            |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objeto: | VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACIÓN PROFESIONAL-DESPLAZAMIENTO AL MUNICIPIO DEL MEDIO BAUDO A REALIZAR TODA LA LOGÍSTICA DE LOS MERCADOS CAMPESINOS COMO ESTRATEGIA PARA FORTALECER LAS CONEXIONES DE VALOR, LA COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODU |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| PLAN DE PAGOS                    |                                                               |                              |                                      |            |               |                   |               |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|------------|---------------|-------------------|---------------|
| DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC |                                                               | POSICION DEL CATALOGO DE PAC |                                      | FECHA      | VALOR A PAGAR | SALDO POR OBLIGAR | LINEA DE PAGO |
| 36-02-00-027-952210              | CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO | 3-8                          | CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF | 2024-09-12 | 1.432.987,00  | 1.432.987,00      | NINGUNO       |



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE  
REGIONAL CHOCÓ  
CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD  
GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

FORMATO SOLICITUD DE COMISION U ORDEN DE DESPLAZAMIENTO - 2024

| DATOS COMISIONADO |                     |                                 |               |                     |                                           |                                    |                                  | DATOS COMISION                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |                                  |              |               | LIQUIDACION COMISION ( Ver Resolución ) |                    |                                                |                                          |                               |
|-------------------|---------------------|---------------------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|--------------|---------------|-----------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|
| Cedula            | Lugar de Expedicion | Nombre Funcionario/ Contratista | Cargo / Labor | Salario/ Honorarios | Numero Contrato / Fecha                   | No. De Cuenta/ Tipo/Banco          | No. De CDP                       | Objetivo del Desplazamiento                                                                                                                                                                                                                                               | Lugar Desplazamiento - Departamento | Lugar Desplazamiento - Municipio | Fecha Salida | Fecha Llegada | No. De Dias de Desplazamiento           | TIPO DE TRANSPORTE | Gastos de Transporte Aereo/ Terrestre/Acuatico | Otros Gastos Transporte entre Terminales | Otros Gastos ( Combustible, ) |
| 11809440          | QUIBDO              | JUAN JOSE PINO MOSQUERA         | INSTRUCTORES  | \$ 5.178.470        | CO1.PCCNTR.6308699 del 14 de mayo de 2024 | AHORRO -BANCO AV VILLAS- 530089317 | 4324- SER INSTRUCTORES CAMPESENA | Realizar toda la logística de los mercados campesinos como estrategia para fortalecer las conexiones de valor, la comercialización de los productos y servicios de la población campesina, Unidades y Proyectos Productivos atendidos por el programa Sena Emprende Rural | CHOCO                               | C : MEDIO BAUDÓ                  | 12/09/2024   | 15/09/2024    | 3,50                                    | TERRESTRE          | \$ 500.000                                     | \$ 49.622                                | \$ -                          |
|                   |                     |                                 |               |                     |                                           |                                    |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                  |              |               |                                         |                    |                                                |                                          | \$ -                          |
|                   |                     |                                 |               |                     |                                           |                                    |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                  |              |               |                                         |                    |                                                |                                          | \$ -                          |
|                   |                     |                                 |               |                     |                                           |                                    |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                  |              |               |                                         |                    |                                                |                                          | \$ -                          |

|                    |                                              |                    |                                                      |                 |                                                   |                                                          |
|--------------------|----------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Firma              |                                              | Firma              |                                                      | Firma           |                                                   | OTROS GASTOS DE TRANSPORTES ENTRE TERMINALES Y LA CIUDAD |
| Nombre Solicitante | Deivis Cecilia Teran Moreno<br>Lider de Area | Nombre Solicitante | Elsa Ines Romaña Romaña<br>Coordinador (a) Academico | Nombre Autoriza | Jhon Derlyng Cardona Delgado<br>Director Regional |                                                          |

|              |  |                                                                                                                                                                    |
|--------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBSERVACION: |  | Los gastos de transporte que se generan son para el apoyo a los emprendedores en la organización y transportes de los productos que se van a presentar en la feria |
|--------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------|--|
| RESOLUCION PERSONAL DE CONTRATISTAS                                      |  |
| Tabla de liquidación Gastos de viaje - Circular 01-3-2024-000080 de 2024 |  |
| RESOLUCION PERSONAL DE PLANTA                                            |  |
| Gastos de Comisión Resolución No. 1-01103-2023                           |  |

VERSION - JH 3-2024



**TRANSPORTES PROGRESO  
DEL CHOCÓ LTDA.  
TIQUETE PASAJERO**

Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó  
Nit: 891.600.043-4

**57689**

|     |     |      |
|-----|-----|------|
| DÍA | MES | AÑO  |
| 12  | 09  | 2024 |

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO  
NO LO VOTE

VALOR TOTAL

18.000

DESTINO

QUIBDÓ

BUS N°

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve  
para legalizar su constancia de viaje.



**TRANSPORTES PROGRESO  
DEL CHOCÓ LTDA.  
TIQUETE PASAJERO**

Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó  
Nit: 891.600.043-4

**57889**

|     |     |      |
|-----|-----|------|
| DÍA | MES | AÑO  |
| 15  | 09  | 2024 |

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO  
NO LO VOTE

VALOR TOTAL

18.000

DESTINO

QUIBDÓ

BUS N°

026

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve  
para legalizar su constancia de viaje.